

Vizualizare anunt

 PUBLICAT
  NR ANUNT: ADV1222926
  TIP ANUNT: CUMPARARI DIRECTE
 DATA CREARE: 24.06.2021 09:17
  DATA PUBLICARE: 24.06.2021 09:17

DATE IDENTIFICARE AUTORITATE CONTRACTANTA

Denumire oficiala: CONSILIUL JUDETEAN BRAILA CIF: 4205491

Adresa: Strada Independenței, Nr. 1 Tara: Romania

Tel: +40 239619600-249 Fax: +40 239619044 E-mail: achizitii publice@portal-braila.ro

Punct(e) de contact: ACHIZITII PUBLICE serviciul In atentia: : ACHIZITII PUBLICE serviciul

ANUNT

Denumire contract:

Lucrari de reparatii exterioare la Sala Polivalenta "Danubius" Braila

Data limita depunere oferta:

05.07.2021 23:00

Tip anunt:	Tip contract:	Cod si denumire CPV:	Valoare estimata:	Caiet de sarcini:
<u>Cumparari directe</u>	<u>Lucrari</u>	<u>45453000-7 - Lucrari de reparatii generale si de renovare (Rev.2)</u>	<u>66.203,37 RON</u>	<u>Caiet de sarcini+Scrisoare de inaintare + Formular of.financiara + Liste fara valori.pdf</u>

Descriere contract:

Lucrari de reparatii exterioare la Sala Polivalenta "Danubius" Braila conform caietului de sarcini

Conditii referitoare la contract:

Autoritatea contractantă invită operatorii economici să acceseze si site-ul Consiliului Județean Brăila <http://www.portal-braila.ro/dm/portal.nsf>, Prima pagina /Informatii de interes public/Anunturi/Anunt publicitar, de unde pot descărca documentația privind cerințele achiziției. Oferta se va întocmi în conformitate cu cerințele impuse în Caietul de sarcini. Termenul de valabilitate al ofertei: 30 de zile.

Condiții de participare:

Ofertantul va depune următoarele documente: - Scrisoare de înaintare (Formularul nr. 1); - Propunerea tehnica; - Formular de oferta financiara (Formularul nr.2) + anexa insotit de: - Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (Formularul F1); - Centralizatorul cheltuielilor pe obiect si categorii de lucrari (Formularul F2); - Deviz oferta (Formularele F3) + extrase de resurse (Formularele C6, C7,C8,C9);

Criterii de atribuire:

Prețul cel mai scăzut

Informații suplimentare:

Termenul limită primire oferte: 05.07.2021 Ofertele vor fi transmise/depuse însoțite de Formularul nr. 1 – Scrisoare de Înaintare: - prin e-mail achizitii publice@portal-braila.ro; - la nr. de fax 0239-619 044 sau - la Registratura Generală a Consiliului Județean Brăila, P-ța Independentei nr. 1. Solicitări de clarificări la nr. fax 0239-619044 sau prin e-mail achizitii publice@portal-braila.ro, cu adresa scris

ă, pâna la data de 29.06.2021. Răspunsurile la solicitarile de clarificări vor fi postate pe site-ul instituției.

LISTA VERSIUNI ANUNT PUBLICITAR**Vizualizare anunt**

PUBLICAT NR ANUNT: ADV1222926 TIP ANUNT: CUMPARARI DIRECTE
 DATA CREARE: 24.06.2021 09:17 DATA PUBLICARE: 24.06.2021 09:17

CAIET DE SARCINI

« Lucrări de reparatii exterioare la Sala Polivalenta »

1. GENERALITĂȚI

Sala Polivalenta se situează în sudul Municipiului Brăila, fiind situată la extremitatea de N-E a Parcului Monument. Clădirea a fost executată în anul 1975 și este în administrarea Consiliului Județean Brăila conform HG 321/2010. Corpul C1 al clădirii, ce face obiectul prezentului caiet de sarcini, reprezintă sala de sport cu tribună 2000 locuri, foaier și grupuri sanitare. Regimul de înălțime este parter înalt de 17,10 m la sală și parter la clădirile anexă în sistem structural-cadre de beton armat. Acoperișul este realizat din ferme metalice spațiale rezemate pe stâlpi de beton armat prefabricați, acoperit cu tablă cutată cu termoizolație din polistiren, șapă și membrană pentru hidroizolații.

- Amplasare – Parcul Monument – Kiseleff, municipiul Brăila.
- Corp C1 – Suprafață construită 2.965,23mp
- Sala de sport cu tribună – Capacitate 2000 locuri
- Cabinet medical, Sală de forță, Punct termic, Anexe.

Prezentul caiet de sarcini stabilește nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare efectuării lucrărilor de accesibilizare la Casa de Cultură a Tineretului Brăila, prevăzute în normativele și standardele în vigoare care trebuie să fie îndeplinite la prepararea, transportul, punerea în operă și controlul calității materialelor și lucrărilor executate.

Prevederile prezentului Caiet de sarcini sunt obligatorii pentru executantul lucrărilor.

Prevederile prezentului Caiet de sarcini nu anulează obligațiile executantului de a respecta legislația, normativele și standardele specifice, aplicabile, aflate în vigoare la data executării lucrărilor.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului presupune realizarea unor lucrări de reparații interioare și exterioare care constau în principal, în următoarele operații:

- Desfundare coloane scurgere pluviala și unele înlocuiri ale acestora;
- Refacere hidroizolație bituminoasă la terasa;
- Refacere tencuieli exterioare (pereti și pazie) fatada Vest;
- Înlocuire balustrade metalice cu balustrade inox scara acces clădire;
- Tencuieli decorative soclu fatada Vest;
- Pregătirea suprafețelor în vederea vopsitoriei cu vopsea lavabilă;
- Amorsare și vopsitorie lavabilă de exterior;
- Desfacere conducte exterioare;
- Vopsitorie conducta de gaze, etc.

2.1. Refacere hidroizolație terasă

Lucrările de reparații la hidroizolația terasei necirculabile presupun următoarele intervenții:

- Desfacerea hidroizolației existente;
- Refacere strat suport;
- Amorsarea suprafețelor;
- Hidroizolație cu membrană bituminoasă în două straturi (primul strat membrană 4kg/mp fără ardezie, iar cel de-al doilea strat membrană 4,5kg/mp cu ardezie);
- Izolare gură de scurgere și montare receptor terasă cu parafrunzar.

Caracteristicile minime ale membranelor termosudabile:

- a) - Fără ardezie;
 - Defecte vizibile: fără;
 - Greutatea Kg/mp: 4;
 - Finisaj partea inferioară: film termosudabil;
 - Foc: F;
 - Rezistența la rupere :- longitudinal : 700 N/5 cm
- transversal : 550 N/5 cm
 - Alungire la rupere :-longitudinal: 35%;
-transversal: 35%;
 - Rezistența la sfâșiere :-longitudinal: 150 N
-transversal: 150 N
 - Flexibilitatea la rece: -5°C
 - Stabilitatea la cald: +120°C -
 - Rezistență la rupere îmbinări : -longitudinal: 650 N/ 5 cm
-transversal: 450 N/ 5 cm
- b)Stratul final hidroizolator : de 4,5 kg/mp și protecție cu ardezie
 - Defecte vizibile: fără;
 - Greutatea Kg/mp: 4,5;
 - Finisaj partea inferioară: film termosudabil;
 - Foc: F;
 - Rezistența la rupere :-longitudinal : 700 N/5 cm
-transversal : 550 N/5 cm
 - Alungire la rupere :-longitudinal: 35%;
-transversal: 35%;
 - Rezistența la sfâșiere :-longitudinal: 150 N
-transversal: 150 N
 - Flexibilitatea la rece: -5°C
 - Stabilitatea la cald: +120°C
 - Rezistența la rupere îmbinări - longitudinal: 650 N/ 5 cm
- transversal: 450 N/ 5 cm

La executarea hidroizolației terasei necirculabile se vor respecta instrucțiunile producătorului membranelor, privind tehnologia de aplicare.

După îndepărtarea straturilor hidroizolației vechi, acolo unde este cazul, suprafața suport trebuie netezită, curățată și uscată. Nivelarea se realizează cu o șapă cu o pantă minimă de 1,5%, asigurându-se în acest fel evacuarea apelor pluviale spre gurile de scurgere. Pentru o aderență eficientă, după curățarea, netezirea și uscarea suprafeței suport, se aplică o amorsă bituminoasă, după care se lasă să se usuce cel puțin două ore înaintea aplicării membranei. Membranele hidroizolatoare se aplică prin termosudură în aderență totală cu stratul suport.

Aplicarea stratului de amorsare se execută mecanizat prin stropire cu pistolul racordat la compresor cu aer comprimat, sau cu peria, pe suportul de beton curățat și uscat.

Se va mătura suprafața suport, se vor poza și croi foile bitumate la lungimea necesară pe locul de aplicare, după care se vor rula din nou și apoi se vor lipi cu flacăra prin derulare succesivă și presare a sulului peste stratul suport. Apăsarea energetică a sulului trebuie să conducă la eliminarea pungilor de aer. Suprapunerile dintre foile bitumate vor fi de 10 cm longitudinal și de 15 cm transversal, se vor presa și netezi, curățându-se totodată excesul de mastic de bitum refulat pe margini. Al doilea strat al hidroizolației se va aplica în mod asemănător, cu decalări între suprapunerile foilor realizate prin lipire. După aplicarea primului strat se va examina suprafața cu grijă, prin ciocănire, iar defectele constatate se vor remedia, după care se va executa stratul următor. Hidroizolarea la elementele verticale (atice, reborduri, ventilații, coșuri) se va executa cu fâșii croite la dimensiunile respective prin derulare, începând de jos în sus. La scafe suprapunerile cu straturile hidroizolației orizontale se vor realiza în trepte de minimum 20 cm. La colțuri, muchii și alte locuri unde foile bitumate nu se pot derula se admite aplicarea flăcării pe foaia bitumată și lipirea imediată prin presare, controlându-se aderența și continuitatea etanșării în aceste locuri.

Verificarea se face pe tot timpul execuției lucrărilor, iar rezultatele se înscriu în procese verbale de lucrări ascunse și procese verbale de recepție calitativă.

2.2.Desfundare coloane scurgere pluviala

Unele coloane de scurgere pluviala sunt infundate cu diverse materiale (bitum, nisip, frunze etc.).Se vor desfunda, iar portiunile unde nu se poate realiza desfundare se vor inlocui.

2.3.Desfaceri de tencuieli exterioare

Operațiunea de desfacere se execută cu dalta și ciocanul sau rotopercutorul.Se vor lua măsuri pentru a proteja vecinătățile împotriva vibrațiilor puternice sau a șocului, degajărilor puternice de praf.Principalele operațiuni la desfacerile de tencuieli sunt următoarele: localizarea și marcarea suprafețelor ce urmează a fi desfăcute, desfacerea tencuielilor și evacuarea molozului rezultat.

Verificarea se face pe tot timpul execuției lucrărilor, iar rezultatele se înscriu în procese verbale de lucrări ascunse.

2.4.Tencuieli exterioare

a)Operațiuni pregătitoare - lucrările ce trebuie efectuate înaintea începerii executării tencuielilor:

- controlul suprafețelor care urmează a fi tencuite (suprafețele de beton să fie relativ uscate, abaterile de la planeitate și verticalitate să nu fie mai mari decât cele admise, etc);
- terminarea lucrărilor a căror execuție simultană sau ulterioară ar putea provoca deteriorări ale tencuielilor;
- suprafețele suport să fie curate;
- suprafețele netede (sticloase) de beton vor fi aduse în stare rugoasă;

b) Execuția amorsării:

- suprafețele de beton vor fi stropite cu apă, după care se va amorsa cu șpriț din ciment și apă în grosime de 3 mm;
- amorsarea suprafețelor se va face cât mai uniform, fără discontinuități, fără prelingerii pronunțate, având o suprafață rugoasă și aspră la pipăit;

c) Execuția grundului:

- grundul în grosime de 5-15 mm se va aplica pe suprafețe de beton, după cel puțin 24 de ore de la aplicarea șprițului, și după cel puțin 1 oră în cazul suprafețelor de cărămidă. Dacă suprafața șprițului este prea uscată aceasta se va uda cu apă în prealabil de executarea grundului;
- grosimea grundului se va verifica în timpul execuției în scopul de a obține în final o suprafață plană, fără asperități pronunțate, neregularități, goluri, etc;
- înainte de executarea stratului vizibil se va controla ca suprafața grundului să fie uscată.

d) Execuția stratului vizibil:

- stratul vizibil al tencuielilor interioare – tinci – va avea compoziția ca și a grundului, însă cu nisip fin de până la 1 mm;
- grosimea tinciului poate varia între 1-5 mm;
- la tencuielile sclivisite, stratul vizibil se netezește cu drișca de oțel și se execută numai din pastă de ciment.

2.5.Tencuieli decorative

Stratul suport trebuie sa fie,uscat,neinghetat,lipsit de urme de praf,murdarie,grasimi,neted,fara denivelari,cu capacitate portanta. Pregatirea suportului se face in functie de tipul si natura sa.

In vederea reducerii absorbtiei de apa a suporturilor poroase, se aplica amorsa de perete.In functie de gradul de absorbtie al suportului,amorsa se aplica nediluata sau diluata pana la max 1:4 cu apa.Astfel amorsa dupa uscare nu trebuie sa formeze pelicula (strat lucios).Se vor efectua probe pe suprafete mici.Dupa grunduire suprafata trebuie sa fie rezistenta la zgariere in caz contrar se mai aplica inca un strat de amorsa.

Dupa uscarea de min.24 ore al grundului vopsea,stratul de tencuiala se aplica nediluat sau diluat cu fierul de glet din otel inoxidabil la grosimea granulelor din produs, dupa care se structureaza in functie de aspectul final dorit cu drisca din material plastic, cu rola sau cu trafaletul de burete.

Pe suprafete mari, se recomanda aplicarea fara pauze,umed pe umed, pentru a se evita aparitia nadelor.Nu se recomanda ulterior aplicarea locala a produsul in scopul efectuarii de reparatii si rectificari

peste o suprafața deja aplicată, deoarece zonele respective vor ieși în evidență în aspectul general al finisajului.

Tencuiala trebuie protejată de ploaie cca. 24-72 ore de la punerea în opera, în funcție de temperatură.

Nu se lucrează în condiții de temperaturi foarte ridicate sub directă influență a razelor soarelui, vânt puternic, ceață, umiditate ridicată de peste 80% și pericol de ploaie și îngheț.

2.5. Pardoseli din gresie de exterior

Gresia folosită va avea dimensiunea de 30x30cm portelanată calitate I de culoare stabilită de către beneficiar la începerea lucrărilor.

Stratul suport va fi pregătit corespunzător, se buciardează, se aplică un strat de nivelare.

2.6. Vopsitorii lavabile de exterior

Curățarea zugrăvelii vechi se execută cu șpaclu și hârtie de șlefuit, urmată de o verificare a aderenței straturilor de tencuială la stratul suport.

După operațiunea de curățare a pereților de vopsea existentă, defectele trebuie reparate. După uscare suprafețele reparate se șlefuiască cu hârtie de șlefuit, pereții de sus în jos, după care se aplică amorsa pentru var lavabil.

Stratul suport trebuie să fie uscat, rezistent, precum și lipsit de impurități. Rosturile se șpacluiesc și se armează, după caz. Ulterior se lasă să se usuce bine. Materialul se distribuie uniform și se netezește cu șpaclu cu mâner. Zugrăvelile se vor aplica în **două** straturi. Timpul de uscare înainte de stratul final este de aproximativ 24 de ore.

Verificarea zugrăvelilor se face prin:

- examinarea vizuală a suprafețelor, urmărindu-se: aspectul general (ton de culoare uniform, fără pete, fără scurgeri, fără impurități înglobate, fără urme de bidinea, fără corecturi sau retușuri care să distoneze cu tonul general, etc)

- examinarea aderenței zugrăvelilor de stratul suport: o zugrăveală de calitate nu trebuie să se ia pe palmă la o frecare ușoară.

Bidoanele și vasele cu vopsea se vor închide etanș. La reluarea lucrului, vopseaua va fi bine omogenizată.

Aplicarea peliculei de vopsea se va executa și conform indicațiilor producătorului vopselei lavabile.

Verificarea se face pe tot timpul execuției lucrărilor, iar rezultatele se înscriu în procese verbale de recepție calitativă.

Culoarea vopselei se va stabili de comun acord cu beneficiarul înainte de începerea execuției.

2.7. Înlocuire balustrade metalice cu balustrade inox

Se va demonta balustrada metalică existentă.

Balustrada de inox va avea următoarele specificații:

- *Mană curentă din inox 40 mm;*

- *Montanți 40 mm;*

- *2 bare intermediare 14 mm.*

Materialul folosit va fi inox marca 304 cu certificat de calitate.

3. MATERIALE

Toate materialele vor fi utilizate în lucrare numai după ce, în prealabil, s-a verificat că au fost livrate cu certificate de calitate, care să confirme că sunt corespunzătoare normelor în vigoare, să fie agrementate tehnic.

4. MĂSURI DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ ȘI IMPACT DE MEDIU

Pe toată durata realizării lucrării executantul trebuie să respecte obligațiile generale ce îi revin în conformitate cu prevederile din legislația națională privind tehnica securității muncii. Lucrările de construcție

trebuie să fie conduse, în mod obligatoriu, de cadre tehnice cu experiență care răspund direct de personalul care execută aceste lucrări.

Pe toată durata realizării lucrării executantul trebuie să ia toate măsurile impuse de normele de mediu în ceea ce privește: praful și zgomotul pe durata activităților de construcții, evacuarea molozului rezultat, manipularea materialelor de construcții

5. SPECIFICAȚII TEHNICE

NE 001-1996 - Normativ privind executarea tencuielilor umede groase și subțiri;
C 17-1982 - Instrucțiuni tehnice privind compoziția și prepararea mortarelor de zidărie și tencuială;
STAS 1667-76 - Agregate naturale pentru mortare;
C140 – 86 - Normativ pentru verificarea calității lucrărilor;
STAS 790-84 - Apa pentru mortare;
STAS 545/1-80 - Ipsos în construcții;
SR 1500-96 - Ciment PA 35;
C3-76 - Normativ pentru execuția lucrărilor de zugrăveli și vopsitorii;
P 118 Normativ de siguranță la foc a construcțiilor;
Legea 10/1995- Privind calitatea în construcții;
Legea nr. 319/2006 – a securității și sănătății în muncă;
Indicator de norme de deviz ediția 1981;
HG 273/1994 cu completările și modificările ulterioare privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora.

6.PREZENTAREA OFERTEI

Oferta va conține **propunerea tehnică și financiară** prin care constructorul va răspunde cerințelor din caietul de sarcini propus de achizitor.

Propunerea tehnică va fi întocmită astfel încât să răspundă în totalitate cerințelor din caietul de sarcini.

Propunerea financiară se va elabora astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și alte condiții financiare legate de obiectul contractului de achiziție publică.

În cadrul ofertei se va prezenta graficul fizic și valoric de execuție al lucrării.

Se recomandă vizitarea amplasamentului înainte de depunerea ofertei.

7.TERMENUL DE EXECUȚIE A LUCRĂRILOR – 30 zile.

8.PERIOADA DE GARANȚIE ACORDATĂ LUCRĂRILOR – 24 luni de la data recepției la terminarea lucrărilor.

9.GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE – 10% din valoarea fără TVA a contractului.

10.RECEPȚIA LUCRĂRILOR

Recepția lucrărilor se va face cantitativ și calitativ în conformitate cu Regulamentul de recepție a lucrărilor de construcții aferente acestora aprobate prin H.G.R. nr. 273/1994 cu completările și modificările ulterioare. Se vor efectua verificări ale lucrărilor atât în timpul execuției, cât și după terminarea lor.


Eventualele lucrări care nu respectă condițiile prevăzute în caietul de sarcini sau condiții de calitate vor fi refăcute sau remediate.

Se va întocmi Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Se va întocmi Proces verbal de recepție finală la expirarea perioadei de garanție.

11.ADJUDECAREA OFERTEI

Criteriul de evaluare a ofertelor este „prețul cel mai scăzut”.

DIRECTOR EXECUTIV,
Ing. Nisipeanu Silviu


ÎNTOCMIT,
Ing. Chitoroiu Gheorghe


FORMULAR F1

Obiectiv :
SALA POLIVALENTA

**Centralizatorul
cheltuielilor pe obiectiv**

Nr. cap./ subcap. de viz general	Denumirea capitolelor de cheltuieli	Valoarea cheltuielilor pe obiect (exclusiv TVA)	
		lei 3	lei 4
1			
1.2	Amenajarea terenului		
1.3	Amenajari pentru protectia mediului si aducerea terenului la starea initiala		
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protectia utilitatilor		
2	Realizarea utilitatilor necesare obiectivului		
3.5	Proiectare		
4	Investitia de baza		
	4.1 Constructii si instalatiile aferente acestora		
	4.1.001 LUCRARI DE REPARATII EXTERIOARE		
	4.2 Montaj utilitaje, echipamente tehnologice si functionale		
	4.3 Utilitaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj		
	4.4 Utilitaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente		
	4.5 Dotari		
	4.6 Active necorporale		
5.1	Organizare de santier		
	5.1.1 Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier		
	5.1.2 Cheltuieli conexe organizarii santierului		
6.2	Probe tehnologice si teste		
TOTAL VALOARE (exclusiv TVA)			
Taxa pe valoarea adaugata			
TOTAL VALOARE (inclusiv TVA)			

Devizier,



**Centralizatorul
cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiecte**

OBIECT: LUCRARI DE REPARATII EXTERIOARE

Nr.cap./subcap. deziz pe obiect	1	Cheltuieli pe categoria de lucrari	2	Valoarea lei	3
4.1	Construcții și instalațiile aferente acestora				
4.1.1	Terasamente, sistematizare pe verticală și amenajări exterioare				
4.1.2	Rezistență				
4.1.3	Arhitectură				
4.1.4	Instalații				
	4.1.4.1 Instalații electrice				
	4.1.4.2 Instalații sanitare				
	4.1.4.3 Instalații termice				
4.2	Montaj utilaje și echipamente tehnologice				
	TOTAL II				
	Procurare				
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj				
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport				
4.5	Dotări				
4.6	Active necorporale				
	TOTAL III				
6.2	Probe tehnologice și teste				
	TOTAL IV				
	TOTAL VALOARE (exclusiv TVA)				
	Taxa pe valoarea adăugată				
	TOTAL VALOARE (inclusiv TVA)				

Devizier

Formularul F3

Persoana juridica achizitoare
CONSILIUL JUDETEAN BRAILA

Obiectivul: 0009 45000000 SALA POLIVALENTA
Obiectul: 0001 45000000 LUCRARI DE REPARATII

Lista cu cantitatile de lucrari
Deviz oferta 090102 LUCRARI DE REPARATII EXTERIOARE

Categoria de lucrari: 0099

=====
= NR. SIMBOL ART. CANTITATE UM PU MAT VAL MAT =
= D E N U M I R E PU MAN VAL MAN =
= A R T I C O L PU UTI VAL UTI =
= SPOR MAT MAN UTI GR./VA GR.TOT. T O T A L =
=====

001 RPCT10A1 MP. 155.000
DESFACEREA TENCUIELILOR EXTERIOARE LA
PERETI *

002 RPIX13B M 70.000
DEMONTARE TEAVA EXTERIOARA DIAMETRU
PESTE 200 MM. MONTATA APARENT

003 RPCT09B1 M.C. 0.200
DEMOLAREA ELEMENTELOR DE BETON SIMPLU SI
ARMAT CU MILOACE MANUALE CU DOZAJ PESTE
150 KG CIM.LA

004 RPP41D% KG 35.000
Demontarea balustradelor exterioare

005 RPCT36A1 KG 210.000
DESFACEREA SCARILOR METALICE

006 RPK47C% MP. 8.500
Destacarea pardoselilor din gresie

007 RPP47A1 MP. 82.000
REPARATII LA TENCUIELI EXTERIOARE

008 RPPD07C% KG 170.000
Montare plase sudate d=6mm 100x100mm

009 CF06B1 [1] MP. 155.000
 FENCUIELI EXTERIOARE OBISNUITE, DRISCUIE
 PE ZIDURI, IN GROSIME MEDIE DE 2,5CM

010 CB47A1 MP. 200.000
 MONTAREA SI DEMONTARE SCHELEI MET
 TUBULARE PT LUCRARI PE SUPRAFETE
 VERTICALE

011 PCJ75A1 MP. 390.000
 PRGATIREA SUPRAFETELOR IN VEDEREA
 VOPSIORIEI

012 CF16A1 MP. 85.000
 FENCUIELI DECORATIVE EXECUTATE LA SOLU
 (INCLUSIV AMORSAREA)

013 CN04A1 MP. 490.000
 VOPSIORII LA EXTERIOR EXECUT MANUAL CU
 VINAROM PE FENCUIELI (INCLUSIV AMORSARE)

014 PC02B1 MP. 8.500
 REPARARE STRAT SUPORT PT.PARDOS.DIN
 MORTAR CIMENT MARCA 100-T DE 3CM GROS.CU
 FATA DRISCUIA FIN

015 PC41C1 MP. 8.500
 PARDOSELI DIN GRESIE CERAMICA
 ANTIDERAPANTA DE EXTERIOR

016 PCP15A1 M 8.400
 PROTECTIA MUCHIILOR LA TREPTE

017 PC45A1 MP. 10.710
 VOPSIREA IN CULORI DE ULEI LA BALUSTRADE
 GRILE SI PARAPETE METALICE *

018 PC26A2% M 35.000
 Vopsizea conductelor de instalatii cu un
 strat de vopsea de ulei peste vopseaua
 existenta

019 PC054A1 [2] M 3.500
 ASIM - BALUSTRADA DIN INOX CU FIXARE IN

PARDOSEALA

020 RPCR43A1 MP. 4.400
REVOPSIREA IN CULOARE DE ULEI A
TIMPLARIEI METALICE INTR-UN STRAT PESTE
VOPSUA VECH EEXISTENTA
021 CB04A1 MP. 0.700
CORAJE

022 CA0211 [1] M.C. 0.450
TURNARE BETON ARMAT LA CONSTRUCTII CU H
<35M, IN PLANSE (GRINZI, STILPI, PLACI) CU
GROS. PLACII < 10CM

023 NLDSEF BUC. 18.000
ASIMIAT - DESFUNDARE COLOANE DE
SCURGERE PLUVIALA DIN TEAVA DE OTEL

024 RPSB10E# M 27.000
ASIMIAT - INLOCUIREA COLOANEI DE
SCURGERE PLUVIALA DIN TEAVA DE OTEL CU
TEAVA PP D=110MM, INCLUSIV PIESE DE
LEGATURA SI BRIDE DE PRINDERE

025 RPCT41A1 MP. 80.000
DESPACEREA IZOLATIEI HIDROFUGE VECHI IN
VEDEREA REFACERII *

026 RPEC17A% [1] MP. 80.000
ASIMIAT - REPARATII LA STRAT SUPORT
HIDROIZOLATIE SI ASIGURAREA PANTEI
NECESARE DE SCURGERE A APELOR

027 RPEC01A1 [1] MP. 80.000
AMORSAREA SUP.PT.APLIC.IZOL.CU 2 STRAT.
SOLUT.BITU.LA REP.TERASE SAU BALC.ORIZ.
SAU INCLIN.> 20GRA

028 RPEC06C1 [2] MP. 80.000
EXECUTAREA HIDROIZOLATIE LA TERASE CU 2
STRATURI DE MEMBRANA BITUMINOASA

029 RPEC29A1 BUC. 9.000
IZOLAREA GURIIOR DE SCURGERE LA TERASE

~~DEVIZIER~~

030 TRA01A10P TONA 4.500
TRANSPORTUL RUTIER AL PAMINTULUI SAU
MOLOZULUI CU AUTOBASCULANTA DIST.=10 KM

031 TRA01A10 TONA 5.000
TRANSPORTUL RUTIER AL MATERIALILOR,
SEMIFABRICATELOR CU AUTOBASCULANTA PE
DIST.= 10 KM.

032 TRB05A12 TONA 5.000
TRANSPORTUL MATERIALILOR PRIN PURTARE
DIRECTA

Cheltuieli directe din articole:

GREUTATE	MATERIALE	MANOPERA	UTILAJ	TRANSPORT	TOTAL
Din care:					
Valoarea aferenta utilajelor termice =					
Valoarea aferenta utilajelor electrice =					
Detaliere transporturi:					
-Articole TRA					
Alte cheltuieli directe:					
-Contributie asiguratorie pentru munca					
Total cheltuieli directe:					
Cheltuieli indirecte:					
Profit:					
TOTAL GENERAL DEVIZ:					
TVA					
TOTAL cu TVA					

OPERATORUL ECONOMIC

_____ (denumire / sediu)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului de publicitate nr. _____ din _____, privind achiziția directă ce are ca obiect _____ (denumirea achiziției publice),

noi _____ (denumirea/numele operatorului economic),
adresa _____, telefon/fax/e-mail
_____ vă transmitem atasat
oferta cuprinzând propunera financiară și tehnică.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării _____

Cu stimă,

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

.....

FORMULAR nr. 2
(denumirea/numele ofertant)

FORMULAR DE OFERTĂ FINANCIARĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim că, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm lucrările..... (denumirea achizitiei) pentru suma delei fara TVA (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) platibilă după recepția lucrărilor, la care se adaugă TVA în suma delei (suma în litere și în cifre, precum și moneda).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm lucrările în termenul solicitat de autoritatea contractantă.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile (durata în litere și cifre), respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

5. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

.....,
(nume, prenume și semnătură),
L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)