

ANEXA NR 10  
CA  
HOT. NR. 043/2020

ROMANIA  
JUDETUL BRAILA  
CONSILIUL LOCAL VISANI

CONSILIUL JUDETEAN  
BRAILA  
Inregistrat la nr. 1021  
Ziua 09 Luna 01 Anul 2020

A-12 Harghara  
H. Janina

Analiza si documentarea  
SASPC pentru copiii cu  
cu Sdrat. Jan. 20.01.2020

Dr. no. 1021/2020  
D. no. 1021/2020  
D. no. 1021/2020

PLANUL ANUAL DE ACTIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE  
ADMINISTRATE SI FINANTATE DIN BUGETUL CONSILIULUI LOCAL PENTRU ANUL 2020

Avand in vedere:

1. Strategia locala de dezvoltare a serviciilor sociale aprobata prin H.C.L. nr. 5/29.01.2019, respectiv urmatoarele obiective operationale:

- a) Obiective generale:
- imbanatirea calitatii si eficientei furnizarii serviciilor sociale la nivel local;
  - servicii oferite de catre personalul cu atributii de asistenta sociala vulnerabile si favorabile incluziunii sociale;

- tratamentul corect si echitabil al tuturor copiilor in societatea noastra in exercitarea drepturilor de catre copii;
- dezvoltarea serviciilor sociale cu caracter primar;
- dezvoltarea parteneratelor;
- dezvoltarea activitatilor de informare asupra drepturilor si obligatiilor cetatenilor;
- diversificarea actiunilor de constientizare si sensibilizare sociala;
- dezvoltarea serviciilor destinate persoanelor cu handicap;
- prevenirea marginalizarii sociale;
- combaterea riscului de excludiune sociala;
- combaterea abuzului si neglijarii persoanelor varstnice.

b) Obiective specifice:

1. Implementarea unitara si coerenta a prevederilor legale din domeniul asistentei sociale Grupului tinta (categorii de beneficiari)
2. Intintirea si actualizarea continua a unei Baze de date care sa cuprinda date privind beneficiarii (date de contact, varsta, nivel de pregatire scolare si profesionala, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizatiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgenta, ajutoare pentru incalzirea locuintei, ajutoare materiale, alocaii cuantumul si data acordarii acestora, precum si alte informatii);
3. Intintirea si implementarea unui sistem armonizat si integrat de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Visani;
4. Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autoritati sau institutii publice, O.N.S.-uri etc.
5. Imbanatirea calitatii vietii pentru copii ai caror parinti sunt plecati la munca in strainatate;
6. Favorizarea dificultatilor cauzate de incapacitatea de a crea conditii in acord cu posibilitatile si resursele pe care le au persoanele cu dizabilitati;

Dr. no. 1021/2020  
Dr. no. 1021/2020  
Dr. no. 1021/2020

- 7 Pregătirea continuă a personalului;
- 8 Asigurarea dreptului copiilor la educație;
- 9 Acreditarea serviciilor de asistență socială acordate de Primăria comunei Visani.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local, cuprinde:

- 1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;
- 2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local - capitolul II;
- 3. Programul de formare și îndrumare metodică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.

### CAPITOLUL I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu conform nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente			contribuții persoane beneficiare	Alte surse
					Buget local	Buget județean	Buget de stat		
1									
Total									

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumire servicii sociale propuse	cod servicii sociale	categorii beneficiari	Capacitate necesara	Capacitati ciadire/ spatiu necesar imp	Resurse umane necesare (personal de ingrijire si asistenta personala gospodarie intretinere-reparatii)	Bugetele estimate pe surse de finantare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi infiintate:				Alte si Justificare surse	
						Buget local	Buget judetean	Buget de stat	Contributii persoane beneficiare		
			Nr. benef. / zi	Nr. locuri ( in paturi)							

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, in baza prevederilor Lg. asistentel sociale nr. 292/2011, cu modificarile si completari ulterioare, pentru realizarea obiectivelor specifice bugetul estimat pentru anul 2020 este

Se aplica si in cazul programelor de finantare nerambursabile pentru activitati nonprofit de interes general, cu modificarile si completari ulterioare.

D. Programul de subventionare a asociatiilor, fundatiilor si cultelor recunoscute de lege, in baza LG. nr. 34/1998 privind acordarea unor subventii asociatiilor si fundatiilor cu personalitate juridica, care infiinteaza si administreaza unitati de asistenta sociala, cu completari ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile /neeligibile pentru a primi subventii de la bugetul local:

a) \_\_\_\_\_

b) \_\_\_\_\_

2. Capitolele de cheltuieli curente de functionare a unitatilor de asistenta sociala, pentru care nu se pot acorda subventii:

3. Bugetul estimat al programului de subventionare \_\_\_\_\_

## CAPITOLUL II

Planificarea activitatilor de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local in conformitate cu prevederile art.6 din HOTARAREA GUVERNULUI NR.797/2017

1. Revizuirea /Actualizarea informatiilor care se publica pe pagina proprie de internet/ se ataseaza la sediul serviciului public de asistenta sociala:

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;

b) Planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul consiliului judetean/ local;

c) Activitatea proprie si serviciiile aflate in proprie administrare -formulare /modele de cereri in format editabil, programul instruirii, conditii de eligibilitate informatiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat art. se actualizeaza cel putin lunar;

d) Informatii privind serviciile sociale disponibile la nivelul unitatii administrativ-teritoriale subdiviziunii administrative-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privati;

1. lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate si din judet si a serviciilor sociale acordate de acestia - se actualizeaza lunar ;  
 ii servicii sociale care functioneaza in cadrul/ coordonarea serviciului public de asistenta sociala - nr. cod. serviciu, datele privind beneficiarii, costurile si personalul/tipul de serviciu, inregistrate in anul anterior etc. - se actualizeaza trimestrial/ anual;  
 iii situatii statistice care privesc serviciile sociale organizate si acordate la nivelul judetului - se actualizeaza anual;  
 e) informatii privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unitatii administrativ-teritoriale si se actualizeaza cel puțin trimestrial;

2. Activitati de informare a publicului, altele decat activitatea de informare a beneficiarului in cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizarii evaluarii initiale, a anchetelor sociale sau a activitatii de consiliere in cadrul centrelor de zi;
3. Telefonul verde;
4. Campanii de informare si sensibilizare a comunitatii, organizate de serviciul public de asistenta sociala sau in colaborare cu alte servicii sociale, publice de interes local etc.;
5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistenta sociala;
6. Organizarea de intalniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizatii de voluntariat, asociatii ale persoanelor beneficiare etc.;
7. Activitati de informare si consiliere realizate prin serviciul de asistenta comunitara, curpari fi: constientizare si sensibilizare a publicului privind riscul de excludere sociala, respectarea drepturilor sociale si promovarea masurilor de asistenta sociala, mediere sociala etc.;
8. Mesaje de interes public transmise prin presa.

CAPITOLUL III

Programul de formare si indrumare metodologica a personalului care lucreaza in domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activitati de formare profesionala continua in vederea cresterii performantei personalului din structurile proprii/instruire etc.:
- a) cursuri de perfectionare

personalul de specialitate	nr. de persoane	buget estimat
	2	4000

b) cursuri de calificare nu sunt prevazute cursuri de calificare

personalul de specialitate	nr. de persoane	buget estimat

	-	-
--	---	---

c.) sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre conform cerintelor standardelor de calitate;

c.2. asistentii personali;

c.3. ingrijitorii informali; nu este cazul

c.4. voluntarii; la nivelul primăriei nu sunt in derulare programe de voluntariat

	nr. de persoane	buget estimat
asistentii personali	7	3000

d) organizarea de intalniri de tip peerreview, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, oraselor, comunelor, prin asociatii profesionale prin asociatii de dezvoltare intercomunitara etc.;

	nr. de persoane	buget estimat
teme de interes	7	

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes national;

f) altele;

#### CONSIDERATI FINALE

Pentru a urmări eficiența obiectivelor stabilite în cadrul Planului de acțiune, este nevoie de o monitorizare permanentă și de evaluarea rezultatelor activităților întreprinse. Monitorizarea Planului anual de acțiune se va face urmărind obiectivele acestuia: prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excludere socială; măsuri de îmbunătățire a calității vieții beneficiarilor ca urmare a serviciilor acordate; stabilirea unor proceduri flexibile de lucru cu publicul în funcție de nevoile apărute.

Implementarea Planului de actiune se face cu participarea tuturor compartimentelor institutiei, a personalului, a partenerilor, a beneficiarilor si a altor factori interesati din comunitate. Monitorizarea si evaluarea Planului de actiune se face de catre compartimentul de asistenta sociala Visani. Prezentul Plan de actiune privind dezvoltarea serviciilor sociale pentru anul 2020 este adus la cunostinta personalului, a partenerilor, comunitatii si a altor factori interesati. Fiecare persoana implicata in acordarea de servicii sociale va avea acces la un exemplar al Planului de actiune privind serviciile sociale dezvoltate prin compartimentul de asistenta sociala Visani, in anul 2020, pentru modificarea si completarea caruia va face propuneri. Prezentul Plan de actiune privind serviciile sociale ale compartimentului de asistenta sociala Visani, s-a intocmit in conformitate cu prevederile art.118 din Legea nr.292/2011, Legea asistentei sociale actualizata si a Ordinului 1086/2018.

INTOCMIT,  
AS. SOCIAL, SIRBU ALEXANDRINA

